***Zał. nr 2 do SWZ***

|  |
| --- |
|  |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA**  W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na: „**Usługę sprzątania wraz z wywiezieniem śmieci z terenu Muzeum KL Plaszow”** |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   Wykonawca jest: mikro, małym, średnim przedsiębiorstwem, prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą, osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, inny rodzaj \*  \* *niepotrzebne skreślić*  **Mikroprzedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro  **Małe przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.  **Średnie przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.  Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:  **………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………**  **Wykonawca/Wykonawcy**:**……………..……………..………………………………………….……….…………….……………...….**  **………………………………………………………………………………………………………..…….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**  **Adres:………………………………………………………………………………………………………..……..……..……..…... …….……………………………….………………woj.:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………NIP: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: **.…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………..**  Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  **e-mail………………………………………………………………………ji … …………………………………………………………………………………………………………………………**  **telefon………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): **……………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………...………………………………** |
| 1. **CENA OFERTOWA:**   Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ryczałtową CENĘ BRUTTO\*\*   |  |  | | --- | --- | | **CENA Brutto PLN**  ***Cenę brutto oferty w PLN należy przenieść z formularza cenowego z Tabeli C***  ***(*Suma wartości brutto z tabeli A i B**) |  |   \*  **CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ. |
| 1. **OŚWIADCZENIA:** 2. zamówienie zostanie zrealizowane na warunkach i w terminach określonych w SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy; 3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 4. zapoznaliśmy się ze SWZ oraz projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; 5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ; 6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy, 7. Oświadczamy, że następujące dokumenty **są objęte tajemnicą** przedsiębiorstwa *(Wykonawca wypełnia tylko w przypadku, gdy którykolwiek z dokumentów załączonych do oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa):* …..…………………………………………………………… ..............……………………………………..   **Uwaga! Wykonawca winien pamiętać o przedłożeniu wraz z ofertą uzasadnienia, w przypadku objęcia dokumentów tajemnicą przedsiębiorstwa**  7) nazwa ogólnodostępnej i elektronicznie prowadzonej bazy, z której Zamawiający może bezpłatnie pozyskać odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy .........................................................................(jeżeli dotyczy)  8) Wykonawca oświadcza, że:   1. wybór oferty:  * nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, * będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów: ………………………….. (należy wskazać produkty). Wartość towaru powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to …………………...…….. zł netto,  1. wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*   1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).  \* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).** |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:** 2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 3. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ..........................................................................   e-mail: ......................................................………...……........………….… tel. .......................................... |
| 1. **PODWYKONAWCY:**   **Oświadczam, że zamówienie będziemy realizować sami/przy udziale podwykonawców\***  Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)   1. ......................................................................................................................................................... 2. ......................................................................................................................................................... 3. ......................................................................................................................................................... |
| 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ......................................................................................................................................................... 2. ......................................................................................................................................................... 3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| 1. **CZĘŚĆ DOTYCZĄCA KRYTRIÓW OCENY OFERT**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Kryterium społecznego (KS)– tj. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób z niepełnosprawnością**  Oświadczam, że do realizacji zamówienia zatrudnione będą osoby z niepełnosprawnością:  □ liczba zatrudnionych osób z niepełnosprawnością przy wykonywaniu zamówienia to co najmniej 1 osoba – 10 punktów,  □ liczba zatrudnionych osób z niepełnosprawnością przy wykonywaniu zamówienia to co najmniej 2 osoby - 20 punktów.  **Kryterium czas reakcji na doraźne sprzątanie (DS)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Czas reakcji** | **Zaznaczyć ”X”**  **we właściwym wierszu** | | 1 | powyżej 70 minut, ale mniej niż 90 minut |  | | 2 | powyżej 50 minut, ale mniej niż 70 minut |  | | 3 | do 50 minut |  | | |  |   \*niepotrzebne skreślić  ***Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (funkcja e-dowodu)*** |